

 DEMAK <small>AGENCIA DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL</small>	FICHA TECNICA DE PRODUCTO	CODIGO: FR-3D-FSO-08 REV: 01
---	----------------------------------	---

CLIENTE	SGI MARIA GORETTI
PROYECTO	3ra Etapa
MODULO	Módulo 5 MEDICO / Directorio Médico

1.- DESCRIPCIÓN GENERAL

Crear un directorio con información de médicos y proveedores de servicios de salud, para que el personal operativo tenga un mejor control de la información y un mas fácil

2.- RELACIÓN CON OTROS MODULOS O SISTEMAS

1. Sistema Base, por el otorgamiento de licencias

3.- USUARIOS

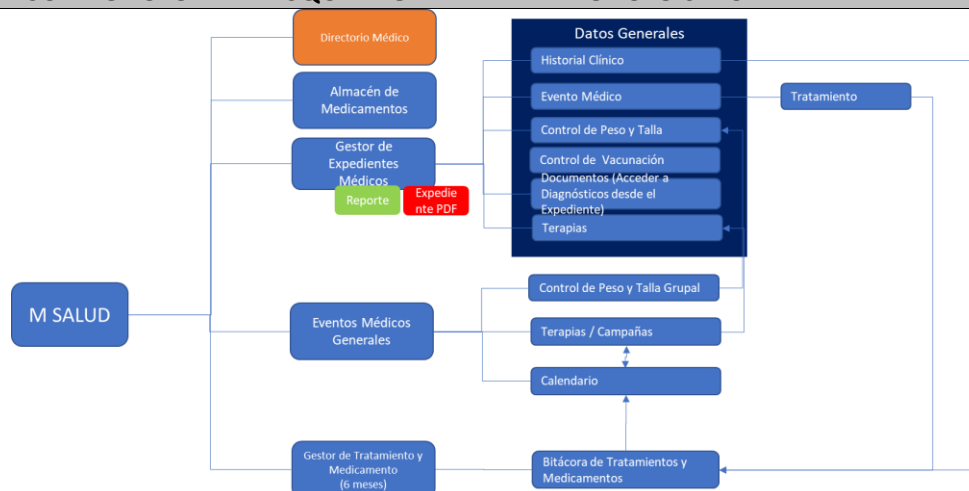
3.1 Permisos para uso del módulo:

Licencia	Edición	Consulta
SUPER ADMINISTRADOR	x	
DIRECCION GENERAL	x	
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	x	
DIRECCION DE OPERACIONES	x	
OPERATIVO		x
OPERATIVO NIÑAS		x
OPERATIVO ENFERMERIA	x	
OPERATIVO FORMACION		x
ASISTENTE OPERACIONES		x

4.- INVENTARIO DE SERVICIOS

- 1.- Alta, edición y baja de registros
- 2.- Gestor de registros en directorio
- 3.- Visualización de información en modal

5.- UBICACIÓN DEL SUBMÓDULO EN EL ESQUMA GENERAL DEL MODULO SALUD

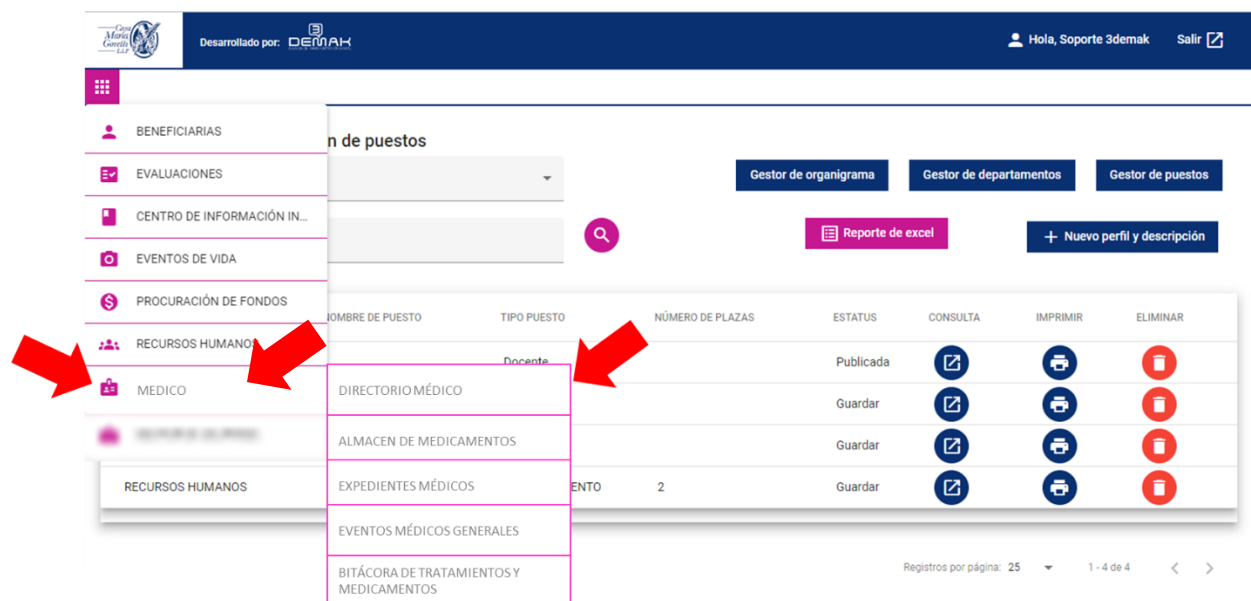


6. DISTRIBUCIÓN DEL MENÚ

6.1 ACCESO DESDE PANTALLA PRINCIPAL



6.2 ACTIVACIÓN DE LA LIGA AL MÓDULO EN LOS MENUS INTERIORES



NOMBRE DE PUESTO	TIPO PUESTO	NÚMERO DE PLAZAS	ESTATUS	CONSULTA	IMPRIMIR	ELIMINAR
DIRECTORIO MÉDICO	Docente		Publicada			
ALMACEN DE MEDICAMENTOS			Guardar			
EXPEDIENTES MÉDICOS	ENTO	2	Guardar			
EVENTOS MÉDICOS GENERALES						
BITÁCORA DE TRATAMIENTOS Y MEDICAMENTOS						

INVENTARIO DE PANTALLAS

6.3 PANTALLAS DE DIRECTORIO MÉDICO

PANTALLA	GESTOR DE CONTACTOS DEL ÁREA MÉDICA
FORMULARIO	REGISTRO DE NUEVO CONTACTO DEL ÁREA MEDICA
PANTALLA	MODAL CON INFORMACIÓN DEL CONTACTO DEL ÁREA MÉDICA

7.- DESCRIPCIÓN

7.1 PANTALLA GESTOR DE CONTACTOS DEL ÁREA MÉDICA

GESTOR CONTACTOS DEL ÁREA MÉDICA

Buscador (Clasificación, Nombre o Especialidad)

Reporte Excel
Nuevo Contacto

CLASIFICACIÓN	ESPECIALIDAD (SOLO MEDICOS)	NOMBRE / RAZÓN SOCIAL	CALIFICACIÓN	VER	EDICIÓN	ELIMINAR
Médicos	Especialidad	Nombre / Razón Social	Bueno			
Farmacias	Especialidad	Nombre / Razón Social	Intermedio			
Hospitales	Especialidad	Nombre / Razón Social	No recomendado			
Urgencias	Especialidad	Nombre / Razón Social	Bueno			
Laboratorios	Especialidad	Nombre / Razón Social	Intermedio			
Proveedores	Especialidad	Nombre / Razón Social	No recomendado			

50 -100- 120

GENERALES:

La columna de Especialidad solo mostrar información si el registro pertenece al de un médico

La función “ver” deberá mostrar la modal con los datos indicados en la descripción.

La función “eliminar” deberá estar funcional solamente para la Dirección General

CAMPO	OBSERVACIONES
Buscador	Buscador multiconcepto (Clasificación, Especialidad y Nombre)
Clasificación	Muestra la clasificación con la que el registro fue dado de alta (Ver Formulario de Registro)
Especialidad	Aplica solamente para registros de médicos. Muestra una de las clasificaciones seleccionadas en el formulario de registro
Nombre / Razón social	Muestra el nombre registrado en el formulario de registro
Calificación	Muestra la calificación seleccionada en el registro
Ver	Muestra modal (Ventana Flotante) con la información del formulario
Edición	Lleva al usuario al formulario de registro en formato edición.
Eliminar	Elimina el registro de manera permanente
Reporte Excel	Muestra reporte de Excel (Pendiente por definir)
Nuevo registro	Muestra formulario de registro si información
Filtro de Registros	Función para mostrar 20,50 o 100 registros

7.2 FORMULARIO REGISTRO DE CONTACTO DEL ÁREA MÉDICA

FORMULARIO DE REGISTRO DE CONTACTO DEL ÁREA MEDICA

I. INFORMACIÓN GENERAL

NOMBRE / RAZÓN SOCIAL Texto 100 Caracteres
CLASIFICACION COMBO

ESPECIALIDAD / SOLO MEDICOS COMBO
CEDULA PROFESIONAL 20 NUMEROS
HONORARIOS SI ☐ NO ☐

TELEFONO FIJO 10 NUMEROS
CELULAR 10 NUMEROS
CONSULTORIO 10 NUMEROS

CORREO ELECTRÓNICO 10 NUMEROS
HORARIOS DE ATENCIÓN DE: 00:00 A: 00:00

II. DIRECCIÓN

DIRECCIÓN 1 NOMBRE UBICACIÓN CALLE COLONIA MUNICIPIO

DIRECCIÓN 2 NOMBRE UBICACIÓN CALLE COLONIA MUNICIPIO

DIRECCIÓN 3 NOMBRE UBICACIÓN CALLE COLONIA MUNICIPIO

III. ADICIONALES

OBSERVACIONES Campo de texto 1000 caracteres
CALIFICACIÓN COMBO

GUARDAR

GENERALES:

El formulario se crea en el momento en que el usuario oprime la función guardar.

El formulario se publicará en el momento que el usuario haya guardado el registro

El formulario debe encender los campos obligatorios en color rojo cuando el usuario quiera guardar el formulario y estos no han sido llenados.

Los campos de “ESPECIALIDAD” “CEDULA PROFESIONAL” Y “HONORARIOS” solo aplican en la opción de Médico

NOMBRE/RAZÓN SOCIAL	CLASIFICACIÓN	ESPECIALIDAD
Campo obligatorio de texto 250 caracteres	<p>Combo con las siguientes clasificaciones, estas deberán ir acomodadas en orden alfabético. La clasificación Médico habilita los campos de (Especialidad, Cedula profesional y Honorarios)</p> <ul style="list-style-type: none"> Médicos * Farmacias Hospitales Urgencias Laboratorio Proveedores Varios 	<p>Combo se habilita si el usuario selecciona de la clasificación el concepto Médico</p> <ul style="list-style-type: none"> Médico General Dentista Cardiologo Internista Ginecólogo Psiquatra Paidopsiquiatra Neurologo Neuropediatra Ortopedia Pediatría Dermatólogo Gastroenterólogo Endocrinólogo
CEDULA PROFESIONAL	HONORARIOS	TELEFONO FIJO
Campo de texto /Opcional / 250 Caracteres	Campo con dos radiobotones Si y No	Campo numérico / Opcional / 10 dígitos enteros
CELULAR	CONSULTORIO	CORREO ELECTRONICO
Campo numérico / Opcional / 10 dígitos enteros	Campo numérico / Opcional / 10 dígitos enteros	Campo opcional de texto que permita el símbolo de @
HORARIOS DE ATENCIÓN	DIRECCIÓN 1,2 Y 3	OBSERVACIONES
Campo de horarios desde y hasta (opcional)	<p>Registro de tres campos</p> <p>Nombre de la dirección (texto 150 caracteres)</p> <p>Calle (texto 150 caracteres)</p> <p>Colonia (texto 150 caracteres)</p> <p>Municipio (texto 150 caracteres)</p>	Campo de Texto / opcional / 2000 Caracteres
CALIFICACION	GUARDAR	
Combo con tres opciones Bueno Regular Malo	Botón que funciona para crear nuevo formulario o guardar cambios en una edición.	

7.3 FORMULARIO MODAL DE INFORMACIÓN

FORMULARIO DE REGISTRO DE CONTACTO DEL ÁREA MEDICA

I. INFORMACIÓN GENERAL

NOMBRE / RAZÓN SOCIAL CLASIFICACION

ESPECIALIDAD / SOLO MEDICOS CEDULA PROFESIONAL HONORARIOS SI ☐ NO ☐

TELEFONO FIJO CELULAR CONSULTORIO

CORREO ELECTRÓNICO HORARIOS DE ATENCIÓN DE: A:

II. DIRECCIÓN

DIRECCIÓN 1 NOMBRE UBICACIÓN CALLE COLONIA MUNICIPIO

DIRECCIÓN 2 NOMBRE UBICACIÓN CALLE COLONIA MUNICIPIO

DIRECCIÓN 3 NOMBRE UBICACIÓN CALLE COLONIA MUNICIPIO

III. ADICIONALES

OBSERVACIONES CALIFICACIÓN

GUARDAR

GENERALES:

Cuando se selecciona la opción “VER” se muestra una modal con la información del registro, pero solo en modo consulta.